

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АКСАЙСКОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 56»

СОГЛАСОВАНО

на Совете училища

Протокол от 14.01.16 № 1

Председатель Совета

 М.В. Алдохина

« 14 » января 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБПОУ РО ПУ № 56

 Т.В. Босова

« 14 » января 2016 г.



Локальный акт № 32

к Уставу ГБПОУ РО ПУ № 56

ПОЛОЖЕНИЕ

о попечительском совете

Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Ростовской области

«Аксайского профессионального училища №56»

г. Аксай
2016 г.

1. Общие положения.

1.1 Попечительский совет является одной из форм самоуправления и создаётся как постоянно действующий на общественный началах коллегиальный орган при ГБПОУ РО ПУ № 56 (далее - училище) в соответствии с ФЗ- № 272 «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом училища и настоящим Положением, разработанным на основе рекомендаций по организации попечительского совета образовательного учреждения среднего профессионального образования (приложение к письму Минобрнауки России от 27.10.2003 № 18-52-1042/ 18-28)

1.2 Основной целью деятельности Попечительского совета является содействие функционированию и развитию училища, в том числе: всесторонняя всемерная поддержка училища; содействие, стимулирование, информация и пропаганда его деятельности, правовое обеспечение, защита и поддержка прав и интересов училища, его обучающихся и работников.

1.3 Попечительский совет не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность на основе инициативы своих членов и на безвозмездной основе.

1.4 Попечительский совет может создавать фонд Попечителей с целью оказания финансовой помощи училищу в осуществлении его основной деятельности, сохранения и развития учебно-материальной базы.

1.5 Деятельность Попечительского совета имеет совещательный, рекомендательный и консультативный характер.

1.6 Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность безвозмездно без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

2. Задачи и функции, компетенции Попечительского совета

2.1 Основными задачами Попечительского совета являются: участие в формировании стратегии развития учебного заведения;

участие в совершенствовании содержания образовательных программ и организации учебно-воспитательного процесса;

содействие укреплению и совершенствованию финансовой, информационной, учебно-материальной, методической базы училища;

содействие созданию оптимальных условий для учёбы, труда, быта, отдыха и медицинского обеспечения всех категорий, обучающихся и работников;

стимулирование и содействие использованию и внедрению эффективных инновационных образовательных программ, технологий, методик, пособий, средств обучения и контроля в училище, а также поддержка научно-исследовательской работы училища;

пропаганда результатов образовательной, воспитательной, производственной и иной общественно-полезной деятельности сотрудников, обучающихся и выпускников училища;

оказание материальной и иной поддержки одарённым лицам, обучающимся или работающим в училище, а также оказание материальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

содействие установлению и развитию международного образовательного, делового и культурного сотрудничества училища;

организация правового консультирования, правовой защиты, обеспечения и поддержки прав, свобод и интересов училища в целом, а также обучающихся и сотрудников,

привлечение российских, иностранных специалистов и организаций для совместной подготовки специалистов;

оказание содействия в трудоустройстве выпускников училища; содействие организации практического обучения обучающихся училища.

2.2. В соответствии с направлениями своей деятельности, для достижения целей своего создания Попечительский совет:

участвует в определении основных направлений развития деятельности училища,

привлекает добровольные взносы различных физических, юридических лиц, общественных

организаций; в качестве добровольного взноса могут быть приняты как денежные средства, так и любое имущество, выполнение работ или услуг;

содействует созданию и публикации учебных, методических, рекламных и других материалов и пособий;

содействует проведению инновационной образовательной деятельности в училище, повышающей эффективность и качество образования; участвует в реализации конкретных мероприятий, способствующих формированию привлекательного имиджа училища; выступает инициатором и участвует совместно с органами власти и управления, администрацией училища, социальными партнерами в финансировании подготовки специалистов и работников квалифицированного труда по новым, востребованным рынком труда профессиями, ещё не включёнными в перечень профессий; обеспечивает при необходимости защиту всеми законными способами и средствами законных прав и интересов училища, его обучающихся и работников;

осуществляет контроль целевого использования средств, выделенных училищу членами Попечительского совета, другими юридическими и физическими лицами; участвует в урегулировании возможных разногласий между учредителем, администрацией, трудовым коллективом, обучающимися училища, их законными представителями, населением;

рассматривает отчёты о финансовой деятельности училища, результатах финансовых проверок, предлагает к рассмотрению администрации рекомендации по вопросам финансирования.

2.3 Попечительский совет для осуществления возложенных на него функций в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом училища и настоящим положением наделяется следующими полномочиями:

получает от училища необходимые документы и информацию; даёт рекомендации и предложения по улучшению деятельности училища; вносит предложения по содержанию и условиям коллективного договора; заслушивает ежегодные доклады директора училища о финансовой и хозяйственной деятельности;

рассматривает поступающие в Попечительский совет заявления и обращения граждан по вопросам деятельности училища;

даёт согласие или выражает несогласие по вопросам реорганизации, ликвидации, перепрофилирования училища.

2.4 Все возможные доходы Попечительского совета являются доходами училища и направляются на достижение целей деятельности училища и не подлежат распределению между членами Попечительского совета.

2.5 Администрация училища предоставляет Попечительскому совету информацию и документацию о деятельности училища, необходимые для осуществления задач и функций Попечительского совета, помещение на время проведения заседаний Попечительского совета, обеспечивает безвозмездное пользование средства связи и оргтехники для решения вопросов, непосредственно связанных с работой Попечительского совета.

2.6 Попечительский совет отчитывается о результатах своей работы на заседании Совета училища один раз в год.

3. Состав, порядок формирования и работы Попечительского совета

3.1 Попечительский совет формируется на основе добровольности, равноправия, гласности и открытости, функционирует в тесном контакте с администрацией училища.

3.2 Попечительский совет формируется из числа наиболее авторитетных представителей властных структур, производственно-финансовой, образовательной, научной, культурной, образовательной сфер и общественных деятелей.

3.3 Попечительский совет состоит из председателя и членов Попечительского совета в количестве не менее семи человек и действует в данном составе в течение трёх лет.

3.4 Кандидатуры в состав Попечительского совета вправе выдвигать: общее собрание работников, представители обучающихся училища и их законные представители, Педагогический, Методический, Студенческий советы, Совет училища, другие органы самоуправления и управления училища; органы местного самоуправления, администрация предприятий, организаций

и учреждений - социальных партнеров училища, общественность.

3.5 В состав Попечительского совета училища могут входить: директор (представитель администрации) училища; представители работников училища, представители обучающихся училища, их родители. Работники училища не могут составлять более одной третьей от общего числа членов Попечительского совета.

3.6 Изменение состава Попечительского совета до истечения срока его полномочий не рекомендуется. В случае объективной необходимости изменения состава Попечительского совета, новый состав согласовывается с Советом училища.

3.7 Председатель Попечительского совета избирается из числа членов Попечительского совета на его первом заседании (на срок полномочий данного состава Попечительского совета) открытым голосованием простым большинством голосов. Кандидатура Председателя Попечительского совета может выдвигаться администрацией училища, членами Совета училища, членами Попечительского совета.

3.8 Председатель Попечительского совета:

руководит деятельностью Попечительского совета и планирует его работу, формирует повестку дня заседания Попечительского совета; представляет Попечительский совет в органах государственной власти, в органах местного самоуправления, общественных и иных организациях;

организует взаимодействие Попечительского совета с администрацией училища, решает иные вопросы в соответствии со своими полномочиями, предусмотренными настоящим Положением.

3.9 Председателем Попечительского совета не может быть выбрано лицо, работающее в училище.

3.10 По представлению Председателя, из числа членов Попечительского совета назначаются заместитель председателя Попечительского совета и секретарь Попечительского совета (на срок полномочий данного состава Попечительского совета).

3.11 Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя или по его поручению осуществляет руководство Попечительским советом.

3.12 Секретарь Попечительского совета ведёт протокол заседания. Протоколы заседаний Попечительского совета хранятся у директора училища. •

3.13 Директор училища по согласованию с Председателем Попечительского совета назначает куратора Попечительского совета из числа административных работников училища. В задачи куратора включается методическое, информационное и другое обеспечение деятельности Совета.

3.14 Членство в Попечительском совете может быть индивидуальным или коллективным. Членами Попечительского совета могут быть граждане (в т.ч. иностранных государств), а также юридические лица - предприятия, организации, учреждения, общественные и благотворительные организации, трудовые коллективы предприятий и организаций, принимающие и выполняющие нормы настоящего положения. Своё членство коллективные члены реализуют в органах управления Попечительским советом через своих полномочных представителей. Индивидуальные члены участвуют в деятельности Попечительского совета лично.

3.15 Приём новых членов в Попечительский совет осуществляется Советом училища на основании их письменного заявления.

3.16 Член Попечительского совета вправе по своему желанию беспрепятственно выйти из него, если деятельность члена Попечительского совета противоречит настоящему положению, то он может быть исключён из Попечительского совета. Материальные претензии исключенного члена не принимаются.

3.17 Все члены обладают равными правами. Права коллективного члена равны правам индивидуального члена Попечительского совета.

3.18 Члены Попечительского совета имеют право:

- вносить предложения по повестке дня заседания Попечительского совета;
- участвовать в обсуждении вопросов, предусмотренных повесткой, и подготовке предложений Попечительского совета;
- информировать Попечительский совет о направлениях своей деятельности;
- решать вопросы в соответствии с настоящим положением и поручениями Председателя Попечительского совета.

3.18 Члены Попечительского совета обязаны: признавать и выполнять требования настоящего положения, присутствовать на заседаниях Попечительского совета лично, работа Попечительского совета осуществляется на основании утвержденного председателем Попечительского совета и согласованным с директором училища плану. Проведения заседаний попечительского совета организуются один раз в квартал или по необходимости, или по требованию члена совета.

3.19 Заседания Попечительского совета ведёт Председатель или по его поручению заместитель председателя, или один из членов Попечительского совета.

3.20 Попечительский совет не вправе непосредственно вмешиваться в служебную деятельность работников училища

4 Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее положение.

4.1 Изменения и дополнения в настоящее положение могут вноситься по инициативе администрации училища, Попечительского совета, Совета училища.